

Fiche individuelle de candidature

1-Etat Civil et Situation de travail

Nom :

Prénom :

Né(e) le/...../..... à N° CNIE : PPR:.....

Situation familiale : Célibataire Marié(é) Divorcé(e) Veuf (ve)

Grade..... date d'effet.....

Echelon..... date d'effet.....

Télé : Adresse e-mail :

Adresse :

2-Diplômes et formation académique

Formation (s)	du	au	Diplôme(s) et discipline	Etablissement(s)	Ville(s)/Pays	Obs.

3-Formation complémentaire (stages, séminaires...)

Formation	Durée/Année	Etablissement/Organisme	Ville/Pays

4-Expérience professionnelle

- Postes occupés dans l'administration (du plus récent au plus ancien)

Ministère/Direction	Division/service	Poste/fonction occupée	Période	
			DU	AU

- Postes occupés dans le secteur privé (le cas échéant)

Organisme/Société	Poste/fonction occupée	Période	
		DU	AU

5-Communication

Maîtrise des langues (*)

Langues	Lue	Ecrite	Parlée
Arabe
Amazigh
Français
Anglais
Espagnole
Autre(s)

Maîtrise de l'outil informatique(*)

Traitement de texte et bureautique	:
Gestion Base de données	:
Développement et programmation	:
Autres : à préciser	:

(*)Le niveau de maîtrise peut être apprécié par les qualificatifs suivants : Bas, Moyen, Bien, Très bien

6- Autres informations complémentaires

Je déclare et certifie exactes les informations et données mentionnées ci-dessus

Signature du candidat

**ROYAUME DU MAROC
MINISTÈRE DE L'INTERIEUR
PROVINCE DE SETTAT**

Poste concerné.....

Nom : Prénom :

Né(e) le/...../..... à N° CNIE : PPR:.....

Date de recrutement dans l'administration :/...../.....

Situation administrative : grade..... Date d'effet.....

Affectation :

Avis motivé de Monsieur le Wali, Gouverneur.

Fait à..... Le.....
Signature de Monsieur le Wali, Gouverneur, Directeur

*** Pièces à joindre :**

- Curriculum vitae ;
- Plan d'action et méthodologie de la gestion et du développement de l'unité.