



الملكة المغربية  
وزارة الداخلية  
ولاية جهة طنجة تطوان الحسيمة  
عمالة طنجة أصيلة  
دائرة أصيلة  
قيادة غربية  
جماعة اقواس ابريش

قرار رقم: 25 ..... بتاريخ: 26 ماي 2025  
بشأن الماءة فتح باب الترشيح لشغل منصب  
مدير المصالح بمجلس جماعة اقواس ابريش

ان رئيس مجلس جماعة اقواس ابريش،

- ✓ بناء على مقتضيات الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 رمضان 1436 (07 يوليوز 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات؛
- ✓ و على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 04 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية حسبما وقع تغييره و تتميمه؛
- ✓ و على المرسوم رقم 2.77.738 الصادر في 13 شوال 1397 (27 سبتمبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات حسبما وقع تغييره و تتميمه؛
- ✓ و على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 ذي القعدة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن تعيين رؤساء الأقسام و رؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- ✓ و على المرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 22 محرم 1443 (31 لشتنبر 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات و المقاطعات و الأجهزة و التحويصات المرتبطة بها؛
- ✓ و على قرار وزير الداخلية رقم 2522.21 صادر في 21 دیجنال 1443 (28 أكتوبر 2021) بتحديد شروط تعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات؛
- ✓ و على هنشر السيد وزير الداخلية رقم D 7563 بتاريخ 15 نوفمبر 2021 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية و مؤسساته التعاون و مجموعاته الجماعات الترابية؛
- ✓ و على قرار رئيس مجلس جماعة اقواس ابريش رقم 27 بتاريخ 10 نوفمبر 2021 المتعلق بتنظيم إدارة جماعة اقواس ابريش و تعيين مفتشاتها، و المؤشر عليه من طرفه السيد والي جهة طنجة تطوان الحسيمة عامل عمالة طنجة أصيلة بتاريخ 28 يناير 2022.
- ✓ و على القرار رقم 02 بتاريخ 01/03/2024 بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بإدارة مجلس جماعة اقواس ابريش، وحيث لم يتقدم أي مترشح لهذا المنصب.
- ✓ و على القرار رقم 23 بتاريخ 10/07/2024 بشأن الماءة فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بإدارة مجلس جماعة اقواس ابريش، وحيث لم يتقدم أي مترشح لهذا المنصب.
- ✓ و على القرار رقم 42 بتاريخ 10/03/2024 بشأن الماءة فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بإدارة مجلس جماعة اقواس ابريش، وحيث لم يتقدم أي مترشح لشغل هذا المنصب.

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: يعلن رئيس مجلس جماعة اقواس ابريش عن الماءة فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح للجماعة.

المادة الثانية: يعاد فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح لجماعة اقواس ابريش في وجه:

1. الموظفين الرسميين و الأئمـون المتعاقدين العاملـين بـمختلفـ إدارـاتـ الـدولـةـ وـ الجـمـاعـاتـ التـرـابـيـةـ الـذـيـنـ تـتـوفـرـ فـيـهـمـ الشـروـطـ المـقـالـيـةـ.

• ان يكونوا مرتقبـينـ عـلـىـ الـأـقـلـ فـيـ درـجـةـ مـقـرـضـ أوـ مـقـرـضـ منـ الـدـرـجـةـ الثـانـيـةـ اوـ اـطـارـ مـهـنـدـسـ دـوـلـةـ اوـ فـيـ اـعـدـىـ

الـدـرـجـاتـ ذـاـتـهـ تـرـتـيـبـ استـدـلـالـيـ مـهـاـلـ.

- ان يكونوا حاصلين على الاقل على شهادة او دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة او درجة مماثلة .
- ان يتوفروا على الاقل على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم او ثلاثة (3 ) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين باداراته الدولة والجماعات الترابية.

2. الموظفين المرسمين و الأعوان المتعاقدين المزاولين في تاريخ الإعلان عن شغور منصب مدير المصالح لمهمة رئيس مصلحة .

غير انه اذا استدعيت ضرورة المصلحة ذلك يمكن استثناء من احكام الفقرة السابقة ان يترشح لتقلد مهام مدير المصالح الموظفون المرسمون و الأعوان المتعاقدون المرتبطون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة او احدي الدرجات ذات ترتيبها استداللي معاذل المتوفرين على اقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية باداراته الدولة او الجماعات الترابية منها اربع (4) سنوات على الاقل في الدرجة المذكورة .

المادة الثالثة: تحدد مهام مدير المصالح حسب ما هو مبين بملحق هذا القرار.

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب الترشح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العمد مشفوعا بموافقة الرئيس العماش و رايته حول كفاءة المترشح .
2. استمارة الترشح لمنصب مدير المصالح يتضمن سبعة من بوابة التشغيل العمومي [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) يتضمن :
3. سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح و نبذة عن مساره المهني و كل المهام و الوظائف التي زاولها.
4. برنامج العمل و المنهاجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير الوحدة الادارية المعنية و تطويرها و الرفع من ادائها.
5. الشهادة المطلوبة مصادق عليها.
6. قرار التعيين في الاطار العائلي.
7. قرار التعيين في منصب المسؤولية ان توفر.
8. نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية.

المادة الخامسة: توديع ملفات الترشح في اربعة نظائر (4) بمكتبه تدبير الموارد البشرية بجماعة اقواس ابريش خلال التوقيت الاداري الى نهاية الرابعة و النصف بعد الزوال(30:16) من يوم **16 يونيو 2025** ..... و هو اخر اجل لقبولها.

المادة السادسة: تتولى لجنة معينة بقرار الرئيس مجلس جماعة اقواس ابريش عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشح و كل اجراء المقابلة الانتقائية النهائية و يعلن عن النتائج النهائية على بوابة التشغيل العمومي .

المادة السابعة: ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) و على الموقع الالكتروني للمديرية العامة للجماعات الترابية و يلصق بجريدة الاعلانات بمقر الجماعة.

..... 26 ماي 2025 .....  
جماعه اقواس ابريش في:

تأشيره السيد والي جهة طنجة تطوان الحسيمة

عامل عمالة طنجة اصيلة

21 ماي 2025

والى جهة طنجة - تطوان - الحسيمة  
عامل عمالة طنجة اصيلة

امضاء: **يونس التازى**



2

امضاء

رئيس المجلس

3



**جماعة اقواس ابريش****بطاقة تحديد المهام و الكفاءة المطلوبة لشغل منصب مدير المصالح**

<b>اسم الوظيفة</b>	<b>مدير المصالح</b>	<b>المهمة</b>
<b>مقر العمل</b>	<b>جماعة اقواس ابريش</b>	
	مساعدة رئيس مجلس الجماعة في ممارسة صلاحياته الاشراف على ادارة الجماعة وتنسيق العمل الاداري و السهر على حسن سيره تحت مسؤولية رئيس المجلس تشييط عمل مكاتب الجماعة و تنسيقه فيما بينها التنسيق الاداري بين رئاسة المجلس و مختلف المصالح الخارجية الاشراف و الاطلاع و مراجعة مختلف الارساليات الصادرة و الواردة على رئاسة المجلس و تتبع مآلها بتنسيق مع مختلف مكاتب الجماعة المعنية	- - - - - -
	اعداد تقارير لرئيس المجلس بشأن المسائل المطلوبة من طرفه السهر على تنفيذ القرارات الادارية الصادرة عن رئيس المجلس ثم نشر تعليماته و تزويده بالمعلومات التي قد يحتاجها في تسيير و تدبير الادارة السهر على تتبع تنفيذ المقررات الصادرة عن مداولات المجلس الجماعي اعداد مشاريع القرارات التنظيمية الجماعية و احالتها على المصالح المختصة اعداد الانفaciات و تتبعها	- - - - -
	اقتراح مهام الموظفين و الاعوان على رئيس المجلس الاعداد للاجتماعات الخارجية عن نطاق الدورات اعداد التفويضات الخاصة بالسادة نواب رئيس مجلس و الموظفين الاشراف على تنظيم الدورات العادية و الاستثنائية للمجلس الجماعي تهيئة القرارات و الوثائق الادارية لضمان عدم تعارضها مع القوانين و الانظمة الجاري بها العمل؛ تقديم الاستشارة القانونية و مساعدة رئيس مجلس في اتخاذ القرار التأشير على مختلف المراسلات قبل التوقيع عليها من طرف الرئيس الاشراف على تعيين لجان امتحانات الكفاءة المهنية و مباريات التوظيف	- - - - - - - - -
<b>الكافاءات المطلوبة</b>	الالامام بالتشريعات و القوانين و المساطر الادارية المتعلقة بالجماعات الترابية و كذا تلك المتعلقة بتسيير مكاتب و مرافق الجماعة و تدبير الموارد البشرية و المالية و الصفقات العمومية و تدبير قطاع التعمير و الممتلكات الجماعية و الشؤون القانونية و المنازعات و الحالة المدنية التوفر على المؤهلات التدريبية التي تسمح بالمساهمة في صياغة و تنفيذ برنامج المكتب المسير للمجلس الجماعي التوفر على اليات التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلومات و التواصل الحديثة و اعتماد الادارة الالكترونية حسن التواصل مع المرتفقين و المتعاملين مع الجماعة القدرة على تحليل المعطيات ، تسيير الاجتماعات ، و التنسيق و امتلاك اليات التواصل	- - - - -
<b>الدبلومات المطلوبة</b>	الاجازة او ما يعادلها ما جاء في المادة الثانية من القرار الذي يقضي بفتح باب الترشيح	- -

