

بطاقة توصيف المنصب و الكفاءات المطلوبة لشغل منصب مدير مصالح جماعة عين الضربان لحلاف

المناصب الشاغرة: مدير مصالح جماعة عين الضربان لحلاف
مقر العمل: جماعة عين الضربان لحلاف

المهام الرئيسية:

- التخطيط الاستراتيجي و برامج العمل الخاصة بالمديرية؛
- إعداد و تسليم الشواهد المتعلقة بالمهام الممارسة داخل مديرية المصالح الجماعية؛
- تدبير عمليات الاستقبال و التواصل و الارشاد والعلاقات العامة و الارشيف داخل المديرية؛
- تدبير و مراقبة الموارد البشرية العاملة داخل مديرية المصالح الجماعية؛
- مساعدة رئيس المجلس في ممارسة صلاحياتها؛
- يتولى تحت مسؤولية الرئيس و مراقبته الاشراف على إدارة الجماعة؛
- يتولى تحت مسؤولية الرئيس و مراقبته تنسيق العمل الاداري لمصالح الجماعة و السهر على حسن سيره؛
- يقدم تقارير لرئيس المجلس كلما طلب منه ذلك؛
- الإمضاء في مجال التدبير الاداري تحت مسؤولية و مراقبة رئيس المجلس؛
- يمارس مدير المصالح الجماعية التفويضات الموقعة من طرف رئيس المجلس تحت مسؤولية و مراقبة رئيس المجلس وفقا للقوانين و الانظمة الجاري بها العمل؛
- يقترح مدير المصالح الجماعية تفويض الامضاء لرؤساء الاقسام و المصالح في مجال إدارة الجماعة؛

الدبلوم المطلوب:

شهادة او دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة او درجة ماثلة؛

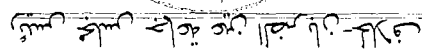
التجربة المطلوبة:

(2) سنتين من الخدمة بصفة مرسوم او (3) ثلاث سنوات بالنسبة للاعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة و الجماعات الترابية؛

الكفاءات و المهارات المطلوبة:

1. المؤهلات المعرفية:

- الامام و ضبط التشريعات و القوانين و المساطر و التقنيات المتعلقة بالجماعات الترابية (القانون التنظيمي للجماعات - الصفقات العمومية - الموارد البشرية - المالية المحلية - الممتلكات الجماعية - الحالة المدنية - قطاع التعمير ... إلخ)؛



.....

- [illegible]

3. الاستجابة :

- [illegible]

2. اُولَئِكَ

- [illegible]