

ملحق : بطاقة تحديد المهام والكفاءة المطلوبة  
لشغل منصب رئيس مصلحة الآليات والممتلكات  
والدراسة التقنية والأشغال بجماعة كلدمان

1. مهام المنصب :

- الإشراف على سير العمل الإداري للمصلحة والسهر على حسن سير عملها بالتنسيق مع رئيس القسم و مدير المصالح
- مراقبة الفعالية الإدارية والسير الجيد للوحدات التابعة للمصلحة
- الإشراف على المراسلات الصادرة عن المصلحة والواردة عليها
- السهر على انجاز المهام الإدارية ومعالجة مختلف الملفات المعروضة على المصلحة
- التنسيق مع المصالح الإدارية الجماعية والمصالح الخارجية فيما يتعلق باختصاصات المصلحة
- تقييم قدرات العاملين بالمصلحة وتقديم اقتراحات بشأن تكوينهم وتأطيرهم .
- الإشراف على كل ما يتعلق بالممتلكات الجماعية والدراسات التقنية والأشغال

2. الكفاءات المطلوبة :

- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي .
- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بالمهام المسندة للمصلحة .
- مواكبة المستجدات القانونية خصوصا في المجالات المندرجة ضمن اختصاصات المصلحة .
- التوفر على المؤهلات التدبيرية المتعلقة بكل ما يتعلق بالصفقات والأشغال والدراسات التقنية والممتلكات الجماعية .
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل.
- حسن التواصل مع المرتفقين والمتعاملين مع الجماعة
- التحلي بروح المسؤولية، والدقة والموضوعية والصرامة.
- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلومات والتواصل الحديثة واعتماد الإدارة الالكترونية.

كلدمان في 13... ششت 2025  
إمضاء: رئيس المجلس الجماعي كلدمان

الرئيس:  
العبادي أحمد

